

מספר הנוהל: 15 בתוקף מתאריך: תשע"ד מהדורה: 1 עמוד 1 מתוך 4 עמודים	<b>אגף השתלמות והדרכה לעובדי הוראה</b> <b>נוהלי האגף</b>
מאשר הנוהל: מר מוטי רוזנר	<b>נוהל אישור לימודים בישיבה מוכרת</b>

## 1. רקע:

- 1.1 משנת תש"ע ואילך יאושרו לימודים על פי נוהל זה.
- 1.2 משנת תשע"א ואילך, יאושרו לימודים לשנת הלימודים החולפת בלבד, אלא אם כן הציג עובד ההוראה אישורים כנדרש עד שבע שנים לפני מועד הגשת הבקשה.

## 2. עקרונות הנוהל

### 2.1 לפני תחילת הלימודים

- 2.1.1 עובד הוראה המתכנן ללמוד בישיבה מוכרת, יפנה לישיבה בה הוא מבקש ללמוד ויוודא כי היא מוכרת על ידי משרד הדתות או גורם ממלכתי אחר המוסמך לכך, וכי ההכרה תקפה לשנת הלימודים בה הוא מבקש ללמוד.
- 2.1.2 לימודים בישיבה שאינה מוכרת כאמור לעיל, לא תזכה את הלומד בה בגמול השתלמות.
- 2.1.3 על מנת לוודא זכאותו של עובד ההוראה בגמול השתלמות, עליו להצטייד בצילום תעודת הכרת הגורמים הרשמיים בישיבה בה הוא לומד. צילום זה יינתן לו, על פי בקשתו, מהנהלת הישיבה.
- 2.1.4 עובד הוראה המתכנן ללמוד בישיבה חייב להודיע על לימודיו מראש על גבי טופס מיוחד (נספח א') ולהציגו בפני המפקח על ההשתלמויות במחוזו.
- 2.1.5 עובד הוראה של מעיין החינוך התורני והחינוך העצמאי יודיע על לימודיו מראש על גבי טופס מיוחד (נספח א') ויציגו בפני המפקחת על הפיתוח המקצועי בחינוך המוכר שאינו רשמי (חינוך חרדי).

### 2.2 במהלך הלימודים

- 2.2.1 במהלך הלימודים בישיבה חלות על המשתלמים כל חובות הנוכחות ומילוי כל דרישות הישיבה בה הוא לומד.
- 2.2.2 במהלך הלימודים עשוי מפקח ההשתלמויות לשלוח בקרים מטעמו לוודא כי הלימודים עונים על דרישות האגף.

### 2.3 לאחר הלימודים

- 2.3.1 עם סיום הלימודים יפנה עובד ההוראה לראש הישיבה לקבל אישור לימודים מפורט (ראה נספח ב') ויציגו למפקחת על הפיתוח המקצועי בצירוף צילום ההכרה בישיבה, כאמור לעיל.

### אישור הנוהל

תאריך האישור: \_\_\_\_\_ חתימת מנהל האגף: \_\_\_\_\_

מספר הנוהל: 15 בתוקף מתאריך: תשע"ד מהדורה: 1 עמוד 2 מתוך 4 עמודים	<b>אגף השתלמות והדרכה לעובדי הוראה</b> <b>נוהלי האגף</b>
מאשר הנוהל: מר מוטי רוזנר	<b>נוהל אישור לימודים בישיבה מוכרת</b>

2.3.2 המפקחת על הפיתוח המקצועי תיבחן את זכאותו של המבקש בהתייחס לכללי האגף. אם נתמלאו כל התנאים – תאשר זכאותו.

2.3.3 לצורך חישוב שעות ההכרה בגמול יילקחו בחשבון לימודים בחברותא, בקבוצות לימוד ובשיעורים, כמקובל בישיבות.

### 3. חישוב זכאות לגמול השתלמות

3.1 היקף לימודים לשנה בישיבה גבוהה המוכרת על ידי משרד הדתות, או על ידי הרשות המוסמכת לכך, לא יעלה על 448 שעות לימוד (16 ש"ש)

3.2 לימודים בישיבה מוכרת בהיקף של 224 שעות, יזכו את עובד ההוראה בגמול השתלמות אחד עם ציון (448 שעות לימוד יזכו בשני גמולים בלבד).

3.3 יודגש כי שעת לימוד בישיבה זהה לשעת שיעור, קרי – 60 דקות.

### אישור הנוהל

תאריך האישור: \_\_\_\_\_ חתימת מנהל האגף: \_\_\_\_\_

## הודעה על לימודים בישיבה מוכרת

(ימולא ע"י עובד ההוראה)

שם עובד ההוראה: \_\_\_\_\_

כתובת עובד ההוראה: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

כיתות בהן מלמד: \_\_\_\_\_

מקצועות ההוראה: \_\_\_\_\_

שם הישיבה בה אלמד: \_\_\_\_\_ שנת הלימודים: \_\_\_\_\_

כתובת הישיבה: \_\_\_\_\_

טלפון בישיבה: \_\_\_\_\_

נושא/י הלימוד: \_\_\_\_\_

תרומת הלימודים לעבודת ההוראה:

---



---



---

חתימת עובד ההוראה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

**אישור לימודים בישיבה**  
(ימולא על ידי הנהלת הישיבה)

שם הישיבה: \_\_\_\_\_ מס' ע"ר: \_\_\_\_\_

הנני מאשר כי מר \_\_\_\_\_ בעל ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ למד בישיבתנו

בשנת הלימודים: \_\_\_\_\_

את התחומים/לימודי הקודש הבאים:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

והיקף שעות הלימוד היה: \_\_\_\_\_ ש"ש שנתיות

**פירוט הלימודים:**

**לימודים בחברותא** בימים\*: ☐ ראשון ☐ שני ☐ שלישי ☐ רביעי ☐ חמישי ☐ ששי

בשעות: \_\_\_\_\_

**שיעור יומי** בימים\*: ☐ ראשון ☐ שני ☐ שלישי ☐ רביעי ☐ חמישי ☐ ששי

בשעות: \_\_\_\_\_

**שיעור שבועי** בימים\*: ☐ ראשון ☐ שני ☐ שלישי ☐ רביעי ☐ חמישי ☐ ששי

בשעות: \_\_\_\_\_

הנני מאשר נכונות כל הפרטים לעיל

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם ראש הישיבה	תאריך